

## COMPTE RENDU DU DE LA REUNION : CS CU PORT JUVENAL

Le 23 02 2023 à 18h

La réunion est animée par Mme KOBBI Dina et Mme BEGUE Marine, Syndic.

Présentation Mme KOBBI Dina Directrice copropriété.

### 1-DOSSIER ETUDE CONTRE LES EFFETS DE LA CHALEUR

Proposition de visioconférence avec le cabinet BOFILL, retour reçu de Mme MANSANARES pour date de réunion. La date retenue est le 10 mars à 11H. Il est prévu une réunion de préparation avec Mr HUET avant la visioconférence à 9h15. Un compte rendu sera transmis suite à la réunion.

La commission demande que Mr HUET établisse le cahier des charges sur les menuiseries, RAL, matériaux et vitrages. Des fournisseurs pourront être proposés. Demande à faire par mail et mettre en copie la CU de cette demande.

Mme SARAH demande le retour de Me ROCHIGNEUX sur la réfection des façades. (A transmettre par mail).

### 2-PRECONISATION ERESE ancien SERGIE

Mail de la société ERESE du 05/01/2023 transféré au conseil de l'union et aux CS des SDC le 21/02/2023: le rafraichissement urbain est couteux et il ne profiterait pas de manière égalitaire à l'ensemble des logements. ERESE propose une climatisation et la SERM propose un rafraichissement. Il sera demandé un complément d'information sur les calculs de besoin à ERESE : ont-ils été bien faits sur l'existant ? Est-ce que les raccordements peuvent potentiellement desservir les 400 logements ? Lors du rendez-vous avec Me ROCHIGNEUX, la commission juridique et la CTE, prévu le 17 mars à 9h, le dossier de rafraichissement sera évoqué avant d'approfondir les études.

Les membres des CS et de la CU demandent une rencontre avec le thermicien ERESE pour faire le point sur ses études avec les animateurs de la CTE et Mme LOUDHINI.

### 3-CONTRAT CHAUFFAGE EDEX

Mr GASSEND (ERESSE) préconise de signer un avenant de 3 ans ou 5 ans au contrat avec IDEX, ou à défaut la réalisation du contrat et un nouvel appel d'offres moyennant une facturation pour un montant de 3000€HT. Les préconisations de Mr GASSEND seront envoyées à l'ensemble de la commission marché. Demander à Mr GASSEND de présenter l'avenant d>IDEX à la commission marchés et justifier la souscription d'un avenant de 3 ans ou 5 ans. Il sera également demandé à Mr GASSEND la formule de revalorisation du contrat d>IDEX. Une réunion est à prévoir avec Mr GASSEND et IDEX sur place avec les représentants de la commission marchés.

Le conseil de l'union opte à l'unanimité pour la prorogation du contrat d>IDEX, le conseil de l'union se prononcera sur la durée de 3ans ou 5ans lors de la prochaine réunion.

#### 4-RESULTATS COMMISSION MARCHES

Suite au rendez-vous avec Mr ROULE du cabinet SEA, il est préconisé de poursuivre le contrat arrivant à échéance le 30 juin 2023 pour une durée de 12 mois et de réaliser l'audit pour une modernisation ou un remplacement du parc ascenseurs suivant devis d'un montant de 8 640€. Les rapports trimestriels sont à demander à SCHINDLER via Mr ROULE.

Le conseil de l'union se prononce en faveur de la réalisation à l'unanimité des présents et représentés.

#### 5-POINTS DIVERS

Commission juridique : Le rendez-vous avec Me ROCHIGNEUX, la commission juridique et les deux animateurs de la CTE est prévu le 17 mars à 9h, le dossier de rafraichissement sera évoqué, avant d'approfondir le sujet.

Le dernier compte rendu de Me ROCHIGNEUX est à retransmettre à la CTE et la commission juridique.

Commission sécurité : cette commission se réunira fin mars début avril, date à fixer.

Commission des comptes : cette commission de réunira fin mars début avril, date à fixer.

Le constat établi par Me BICHAT au sujet des façades devrait être reçu sous 48h et sera transmis à la commission juridique.

Le tableau des états des marchés est à transmettre à la commission marchés et à la CU.

Le contrôle de relevé sur la température au niveau de l'entrée 5 : nous sommes en attente du retour d'IDEX.

Pour rappel les dates des prochaines réunions sont :

23 mars 2023 : CU

27 avril 2023 : CU et CS

25 mai 2023 : CU

22 juin 2022 : CU et CS

14 septembre et 28 septembre 2023 : CU et CS préparation des AGO

Les AG pouvant se prévoir du 20 au 30 novembre et l'AG de l'UNION le 7 décembre 2023

Compte rendu visite : sur les nouveaux CR de visite avant la transmission il sera inscrit ce qui est toujours en attente.

FIN de la réunion à 20h

**EMARGEMENT CONSEIL SYNDICAL et CONSEIL UNION Réunion du 23/02/2023**

	NOM	EMMARGEMENT
481	MME CAUCHETEUX	EXCUSEE
	MME GERMAIN	
482	M. POUPET VICTOR	
	M. SAINT ETIENNE JACQUES	EXCUSE
	MME CHAMPETIER	
	MME CLEMENT	
	M. MORICE	
	MME MAZENQ	<del>EXCUSE</del>
	MELLE CHALVET BERANGERE	
483	M. MONIER FRANC	
	MME CHIAMBARETTO	<del>EXCUSE</del>
	M. ISSAAD LYES	EXCUSE
484	MME MILLET JACQUELINE	
	MME NIEL	EXCUSEE Représentée par Mme MOUNIER
	M. BORTNYK MICHEL	EXCUSE
	MME MOUNIER	<del>EXCUSE</del>
	MME LEGROS AGNES	
	MME BRUGUIER CATHERINE	<del>EXCUSE</del>
486	MME LOUDHINI CHRISTINE	EXCUSEE
	M. MARAUX	
	M. AZIRAR	<del>EXCUSE</del>
	MME FOURQUIER	EXCUSEE
	M. BERTRAND	
487	M. FOURTET BERNARD	<del>EXCUSE</del>
	M. ACQUIER JEAN YVES	
	M. GRENET	<del>EXCUSE</del>
	M. LAVASTRE PATRICK	
	MME REYNIER GENEVIEVE	EXCUSEE
488	M. DEVALLAND	<del>EXCUSE</del>
	M. LOUIS	
	MME SARAH LYDIE	<del>EXCUSE</del>
489	M. CASADEMONT JOSE	EXCUSE
	MME PATEL	
	M. VIVER DANIEL	
	M. BOGAERT JEAN	<del>EXCUSE</del>
492	M. LABIDI	
	M. CICARD ALAIN	
	M. TURQUET DIDIER	
	MME CHATOUI	
	MME MIRAMONT	
	M. VIDAL MICHEL	
	SCI LES LACS D ANTIGONE/M. LEBORGNE	EXCUSE