

# CONSEIL DE L'UNION 25 mai 2023

Début 18h

Présidé par Mme KOBBI et Mme BEGUE

## 1-Compte rendu commission sécurité du 24 mai 2023 en présence de Mr MEGHARI

FISE : au niveau de la résidence cela s'est bien passé, pas de dégradations constatées.

La situation s'est améliorée depuis la dernière entrevue avec Mr MEGHARI. Une fiche méthodologique sera remise aux gardiens pour qu'ils puissent connaître le rythme des rondes, les emplacements où être visibles et les endroits à surveiller en priorité.

Suite au dernier CU/CS il avait été proposé d'augmenter le volume d'heures sur la saison estivale : la CU vote à l'unanimité l'augmentation de la plage horaires de 23h à 4h du matin du 15 juin 2023 au 15 septembre 2023 pour un montant de 2 889,26 €TTC pour la période.

Rappel sur les règles juridiques de visionnage : l'extraction des images se fait uniquement sur demande formelle des services de police ou après transmission d'un dépôt de plainte. Il y a des règles très strictes en matière de visionnage et seul les personnes désignées y ont accès.

## 2-Compte rendu commission juridique du 11 mai 2023

Cette commission s'est tenue sur la base des courriers de Me ROCHIGNEUX : c'est l'Union qui aura à se prononcer au titre de sa compétence sur l'unité architecturale de Port Juvénal, sur le pré-équipement du coffrage des nez de plancher et ce sur l'ensemble de la résidence. Le cabinet BOFILL ne valide le projet que si la pose de nez de planchers se fait sur l'ensemble de la résidence. La pose de BSO et le changement de menuiseries pourra se faire de manière individuelle sous réserve de respecter un cahier des charges.

## 3-Cahier des charges à valider à BOFILL

Mr HUET n'a pas encore produit les devis pour établir les cahiers des charges concernant les BSO et les menuiseries.

Une réunion de la CTE sera tenue le 9 juin, pour valider la dernière version du cahier des charges que Mr HUET transmettra au cabinet BOFILL. L'envoi des derniers documents établis par Mr HUET sera renouvelé avant cette date.

Le syndic rappelle que Mr HUET ne souhaite pas être intégré dans la boucle des échanges de la CTE.

Il sera demandé à nouveau à Mr HUET de produire un document plus pédagogique sur le dossier STD suite à l'étude de Mr CASTELLANOS. Il sera également demandé à Mr HUET une évaluation chiffrée des nez de planchers.

A nouveau Mr MONIER demande les démarches, le type de vote, et les actions nécessaires pour installer le prototype BSO.

## 4-Devis pour reprise peinture des portes métalliques dégradées du sous-sol

Les devis reçus sont de RIBO et Multi services : des précisions sont à demander sur le nombre de couches qui seront posées, le nombre de portes exactes ainsi que l'identification précises des portes. La question de la garantie sera également posée.

#### 5-Étude de la proposition BUREAU ESPACE PROVENCE

Une mise en concurrence a été demandée à BUREAU ESPACE LR. Néanmoins en cours de conseil, il est décidé d'annuler cette demande et de remettre le diagnostic des toitures à plus tard. Il est précisé que la convention est validée pour la maison 10/12 conformément au PV d'assemblée générale.

#### 6- Projet de Plan Pluriannuel de Travaux

Il n'en existe pas à ce jour. Il s'agit d'une obligation légale portant sur les SDC depuis la loi climat résilience.

ACCEO a été consulté, une demande sera également faite à MBI et HELLIO pour comparatif. Il est précisé que le DPE collectif sera établi en même temps que le PPPT.

#### 7-Projet de rénovation ou modernisation des ascenseurs

Consultation de Mr ROULE au sujet du RAAT : les DTA des syndicats ne sont pas valables dans le cadre de la mission de Mr ROULE pour la modernisation des ascenseurs. Le RAAT proposé par SOCOTEC via Mr ROULE s'élève à 7 488 € TTC et permettra un chiffrage de éventuels travaux à réaliser au plus juste de la situation en fonction de la présence ou non d'amiante. L'union se prononce à l'unanimité pour la réalisation du RAAT.

#### 8-Questions diverses

La demande de Mr LAFONTAINE pour l'équipement d'ouverture de porte automatique sera étendue à l'ensemble de la résidence.

Les travaux privatifs de la maison 3 sont terminés.

En attente : l'établissement et la diffusion à la commission marchés du tableau des contrats souscrits à l'échelle des SDC.

FIN 19h50

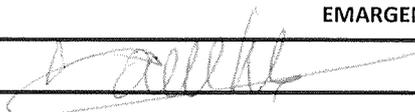
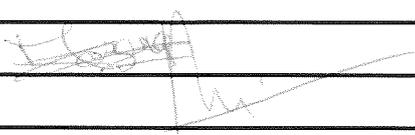
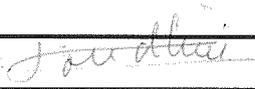
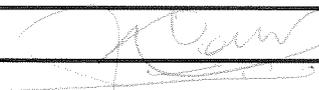
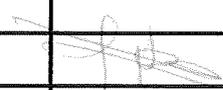
Pour rappel les dates des prochaines réunions sont :

22 juin 2022 : CU et CS

14 septembre et 28 septembre 2023 : CU et CS préparation des AGO

Les AG pouvant se prévoir du 20 au 30 novembre et l'AG de l'UNION le 7 décembre 2023

## EMARGEMENT CONSEIL DE L'UNION

	NOM	EMARGEMENT
481	M. CAUCHETEUX	
	MME GERMAIN	
482	Mme MAZENQ	
483	M. MONIER	
	M. ISSAAD LYES	
484	MME LEGROS	EXCUSÉE
	MME NIEL	
	MME MOUNIER	EXCUSÉE
486	MME LOUDHINI CHRISTINE	
	MME FOURQUIER	EXCUSÉE
487	M. LAVASTRE	
	M. ACQUIER	
488	M. DEVALLAND	EXCUSÉ
	M. LOUIS	
489	M. VIVER	
	M. BOGAERT	
492	M. TURQUET DIDIER	
	M. CICARD ALAIN	
	Mme MIRAMONT	
	M. VIDAL	